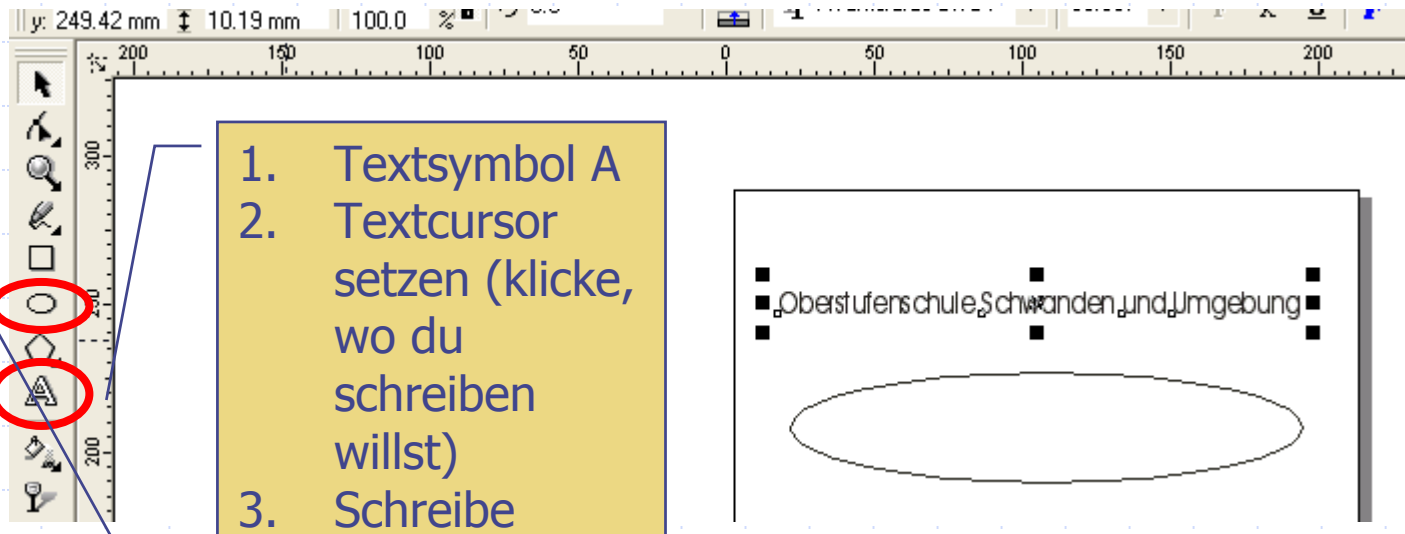


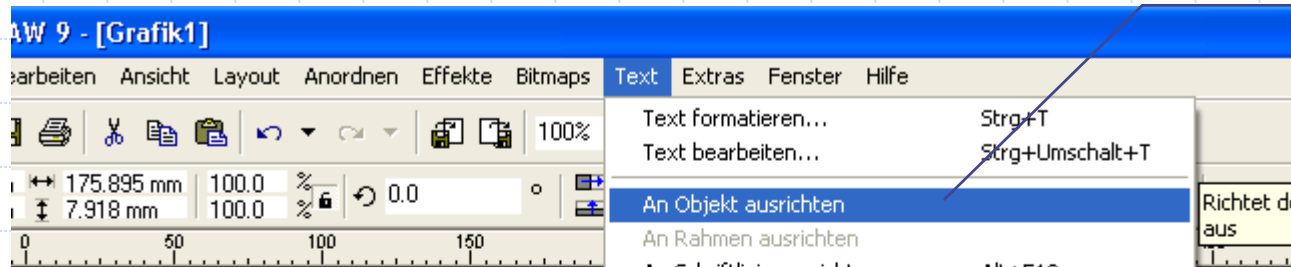
Logo / Leitbild

CorelDRAW9

Rundsatz / Formsatz

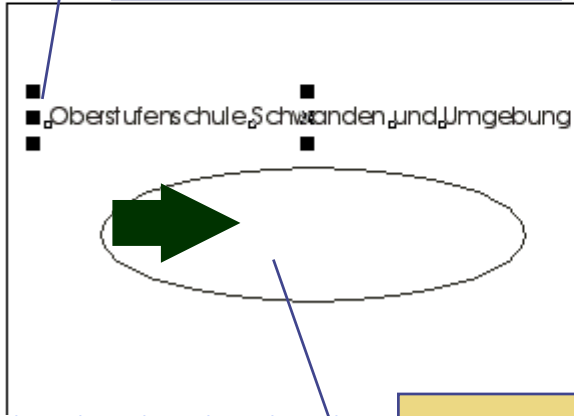


Text an Objekt ausrichten



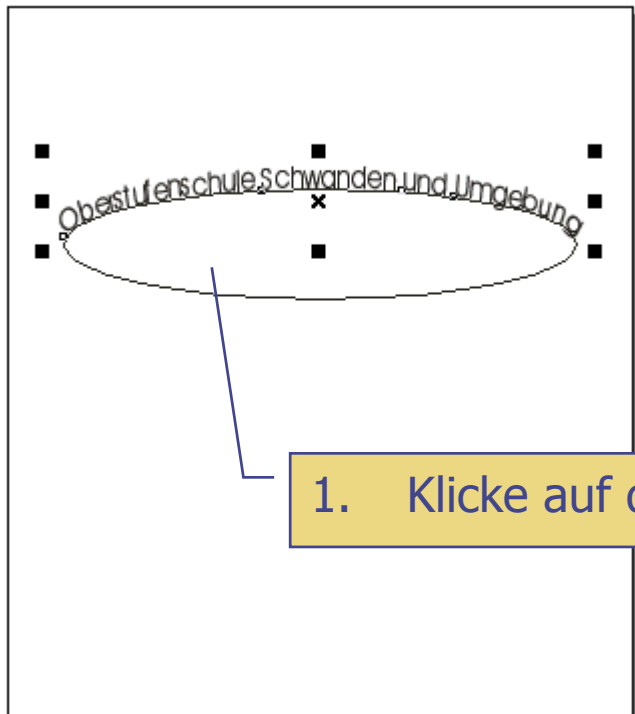
2.

1. Klick auf Text



3.

Verändere die Form des Objekts

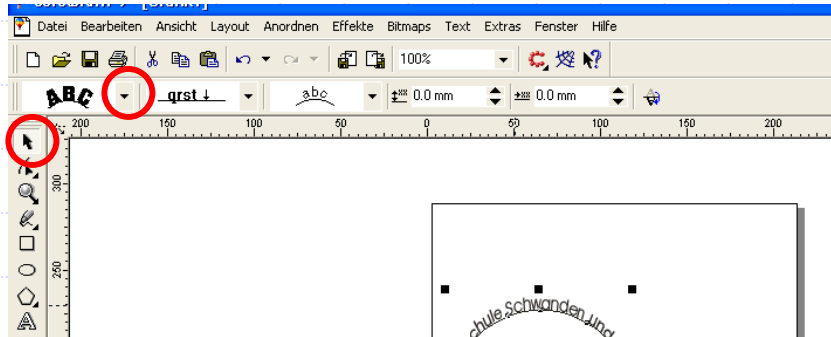


1. Klicke auf das Oval



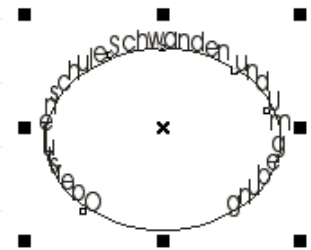
2. Ziehe an den Ziehquadrätchen

Textausrichtung

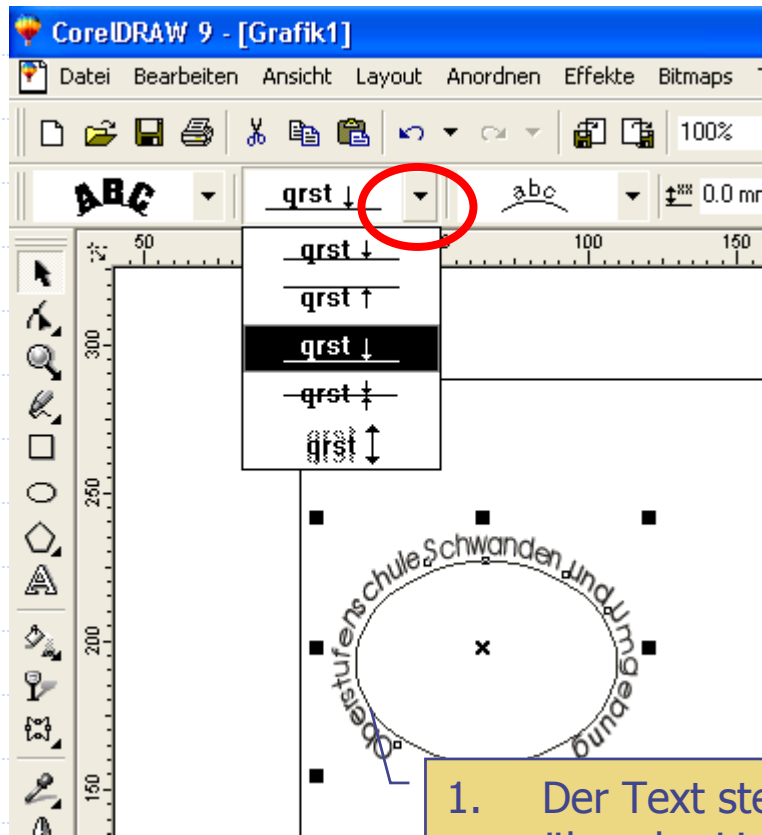


1. Pfeil
2. Tipp: Klicke ausserhalb vom Blatt
3. Klicke auf die Schrift (irgend ein Buchstabe von Oberstufen Schule Schwanden) Erst jetzt wird die Eigenschaftsleiste oben sichtbar)

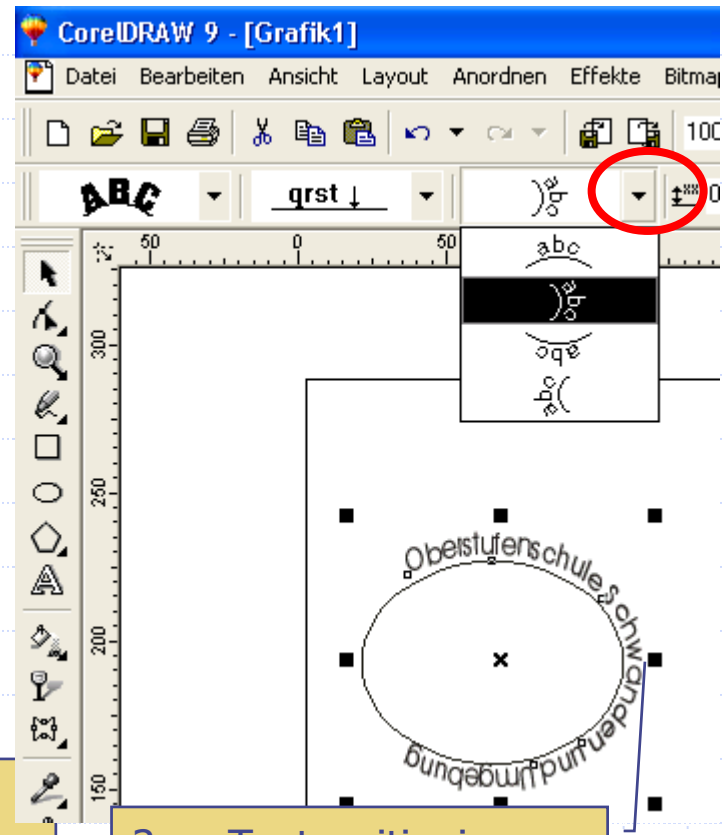
4. Die Eigenschaftsleiste zeigt ABC
5. Probiere verschiedene Einstellungen



Vertikale Positionierung



1. Der Text steht über der Linie mit Abstand
2. Experimentiere



3. Textpositionierung rechts
4. Experimentiere

Auf anderer Seite plazieren

The screenshot shows the CoreIDRAW 9 interface. The menu bar includes 'Datei', 'Bearbeiten', 'Ansicht', 'Layout', 'Anordnen', 'Effekte', 'Bitmaps', 'Text', 'Extras', 'Fenster', and 'Hilfe'. The toolbar contains various icons, with the 'Place on Other Page' icon (a page with a plus sign) circled in red. Below the toolbar is a ruler and a text input field containing 'Auf anderer Seite plazieren'. Three callout boxes provide instructions:

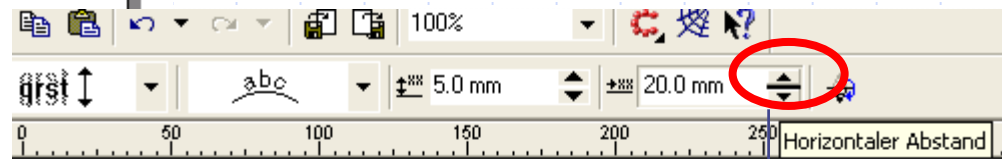
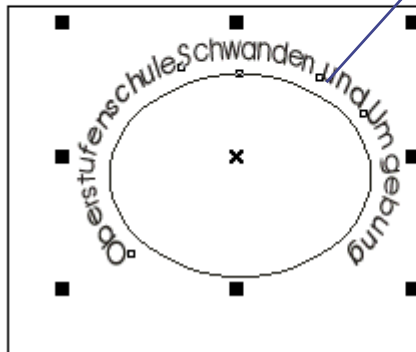
- Überprüfe alle Einstellungen** (Check all settings)
- Spiegelt (nicht bei allen Einstellungen verfügbar)** (Mirrors (not available for all settings))
- Wähle alles so, dass du dieses Ziel erreichst.** (Choose everything so that you can reach this goal.)

The callout boxes are connected to the software interface by lines. The 'Überprüfe alle Einstellungen' box points to the 'ABC' font dropdown. The 'Spiegelt' box points to the 'Place on Other Page' icon. The 'Wähle alles so...' box points to a circular graphic element in the workspace containing the text 'Oberstreichschule Schwanden' and 'bung'.

Abstand vom Objekt



Klicke auf Text



Experimentiere
(ca. 5 mm)

Text verschieben (Zug)

1. Hilfsmittel Form

2. Klick auf Text

3. Es können einzelne Buchstaben verschoben werden.

4. Ziehe Rechteck um Text

5. Ziehe wie Zug

6. Experimentiere

7. Stelle deine Experimente wieder zurück!

Offenen Linie z.B. Bezier

The image shows a software toolbar with a vertical ruler on the left. The ruler has markings at 0, 50, 100, 150, 200, 250, and 300. The toolbar contains various drawing tools. Three tools are circled in red: the first (top left), the fourth (top right), and the first (bottom left). A yellow box at the bottom left contains the text: "Wer das nicht schafft, wählt das erste Symbol Freihand:". A diagram on the right shows a curve labeled "Pädagogisches Leitbild" with control points and a dashed line. A vertical grey bar is positioned between the text boxes and the diagram.

2. Lange auf viertes Symbol von oben drücken

Hilfsmittel 'Bezier'

1. Text
Pädagogisches Leitbild

3. Wähle Hilfsmittel Bezier

4. Klicke links

5. Klicke und ziehe gleichzeitig **nach unten**, so dass ein Hügel entsteht.

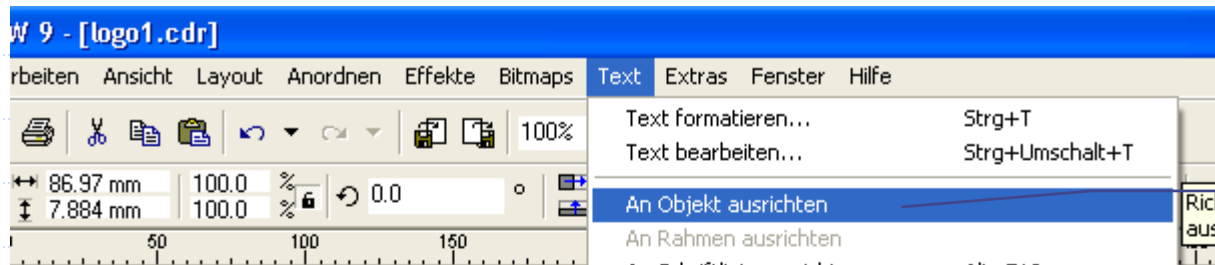
Pädagogisches Leitbild

6. Klicke nochmals

Hilfsmittel 'Freihand'

Wer das nicht schafft, wählt das erste Symbol Freihand:

Richte Text an Linie aus

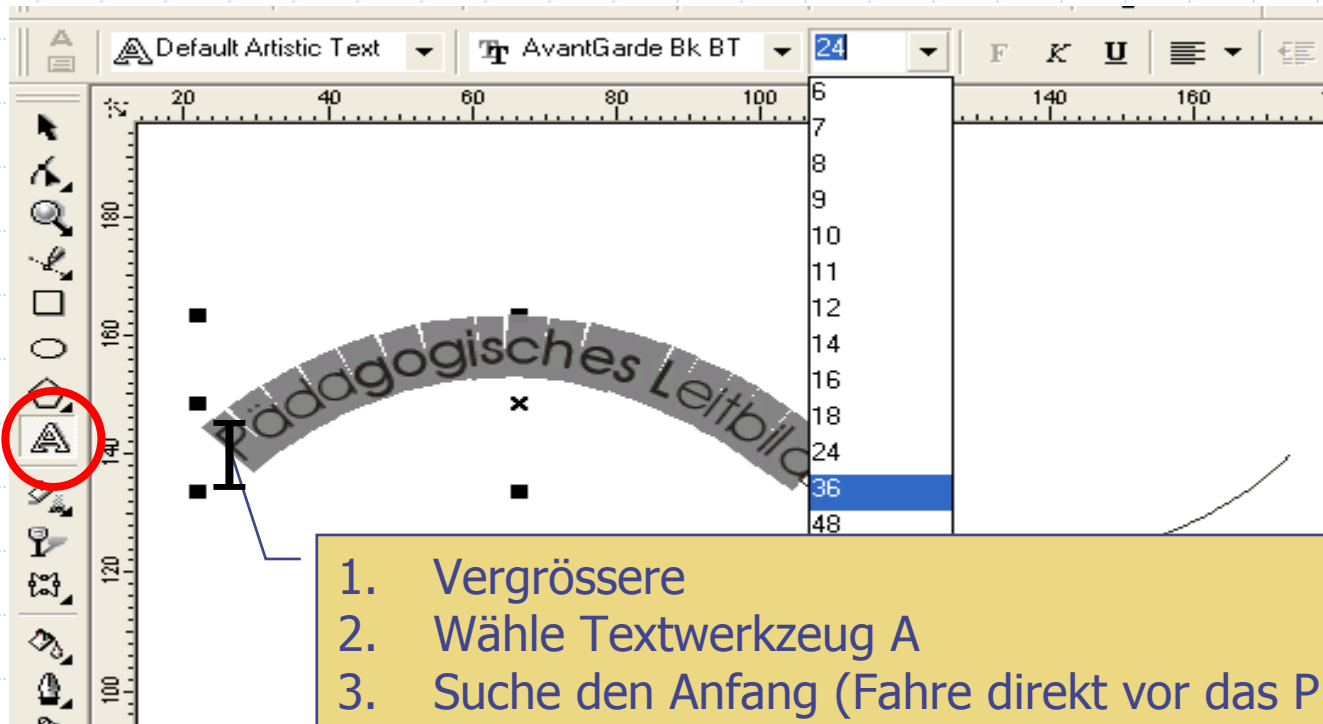


3. Text, An Objekt ausrichten
4. Klicke mit Pfeil auf Wellenlinie

2. Markiere Text

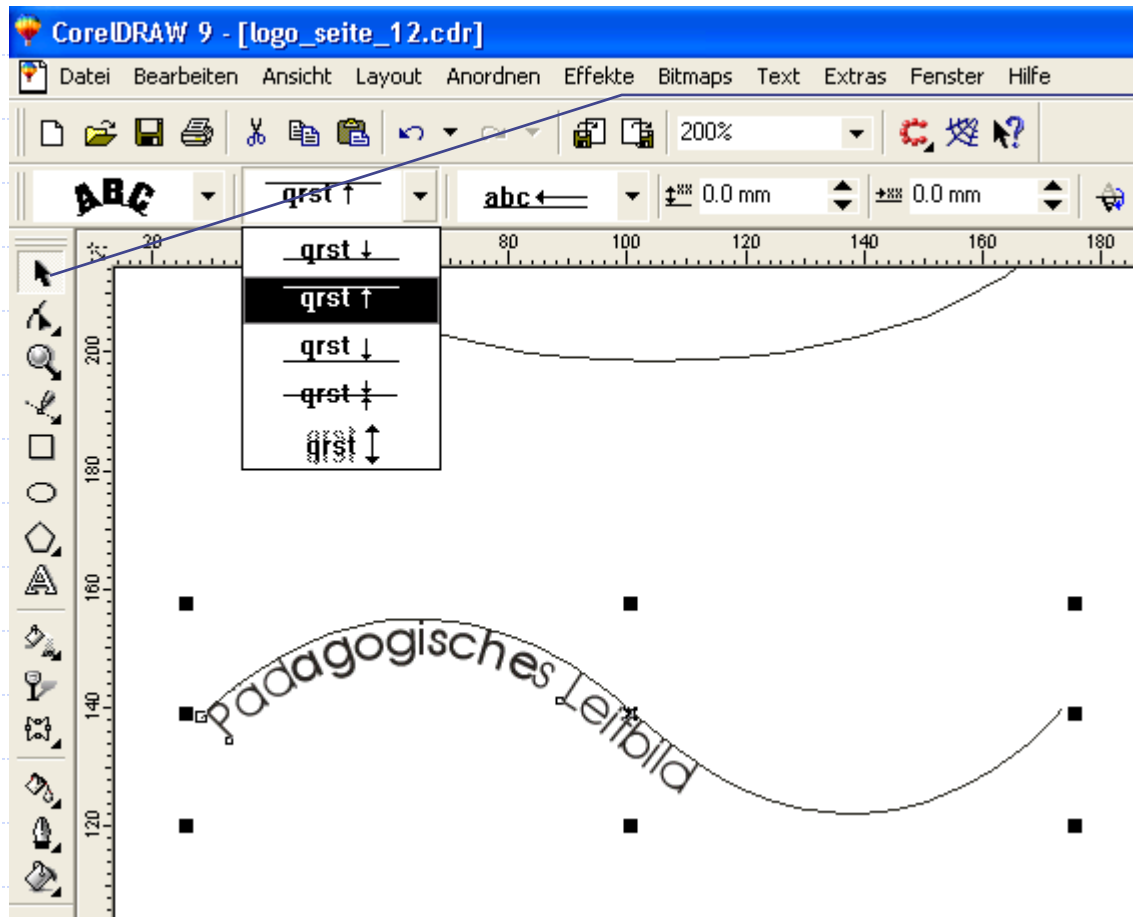
1. Schiebe deine Wellenlinie unter den Text.

Verändere Schrift



1. Vergrössere
2. Wähle Textwerkzeug A
3. Suche den Anfang (Fahre direkt vor das P bis ein senkrechter Textcursor erscheint)
4. Markiere mit gehaltener Maustaste
5. Wähle Schriftgrösse etc.

Ausgerichteten Text an einer Linie korrigieren



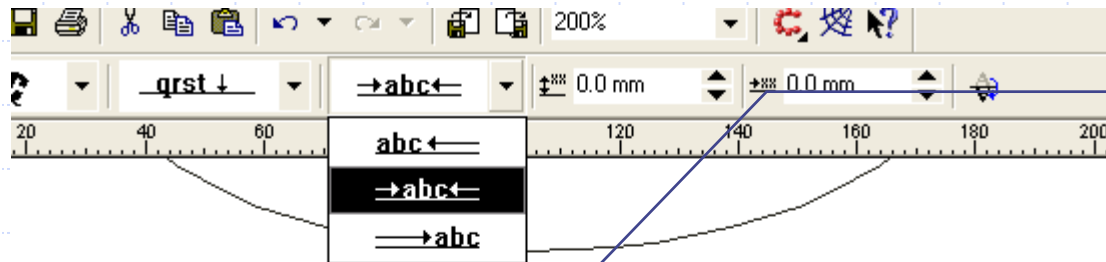
1. **Pfeil**
2. **Tipp: Klicke ausserhalb vom Blatt**
3. **Klicke auf die Schrift** (irgend ein Buchstabe von Pädagogisches Leitbild) Erst jetzt wird die Eigenschaftenleiste oben sichtbar)
4. **Experimentiere**
5. **Vertikale Positionierung** (oben, auf Linie, unter Linie)
6. **Textpositionierung** (lins, mitte, rechts)
7. **Abstand vom Text** auch Minuswerte

Verändere die Welle

1. Hilfsmittel Form
2. Klicke genau auf Wellenlinie.
3. Ziehe an den Vierecklein.
4. Verändere, experimentiere.

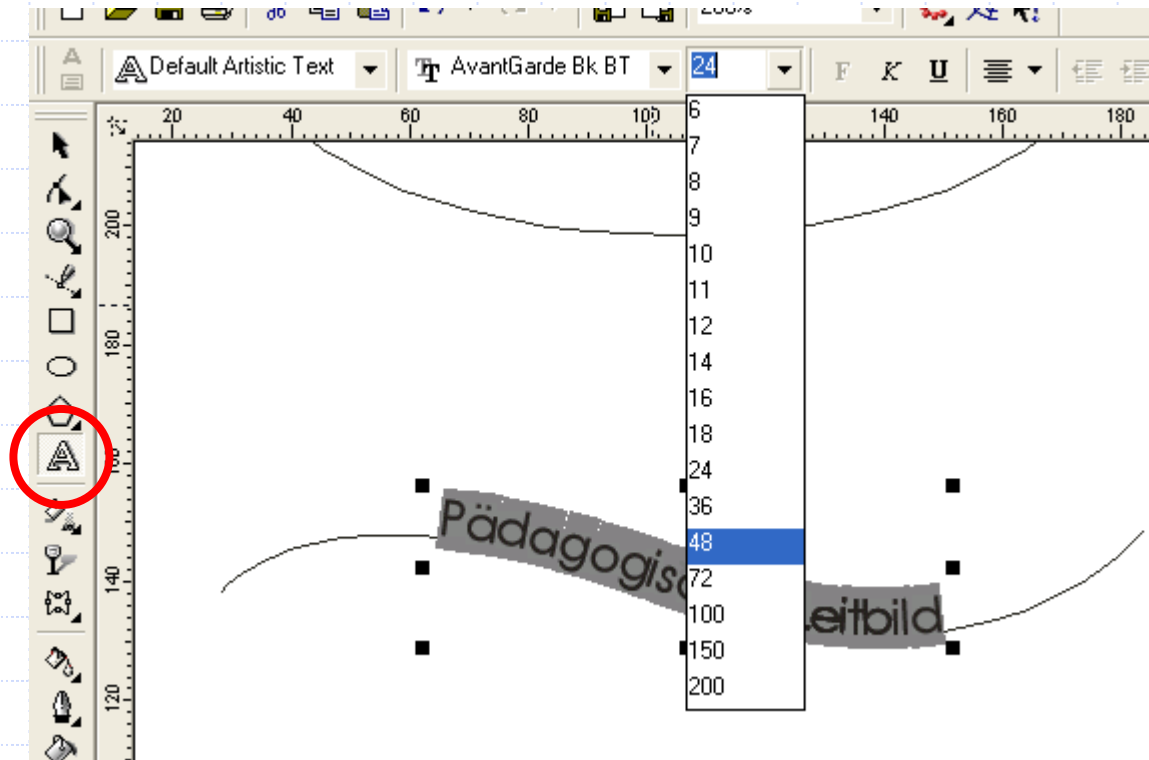
Pädagogisches Leitbild

Zentriert

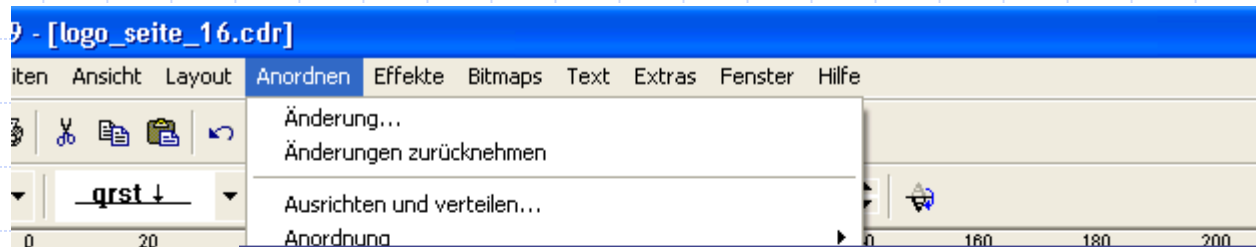


1. Pfeilsymbol
2. Klicke ausserhalb vom Blatt.
3. Klicke auf die Schrift (irgend ein Buchstabe von Pädagogisches Leitbild) Erst jetzt wird die Eigenschaftenleiste oben sichtbar)
4. Zentriert

Vergrössere Schrift

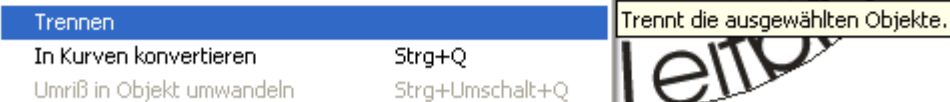


Text und Linie trennen



1. Wähle Pfeilsymbol.
2. Klicke auf Buchstabe.
3. Anordnen, Trennen.
4. Beide Objekte sind markiert.
5. Klick ausserhalb.

6. Man sieht noch nichts.



Verschiebe die Welle

Pädagogisches Leitbild



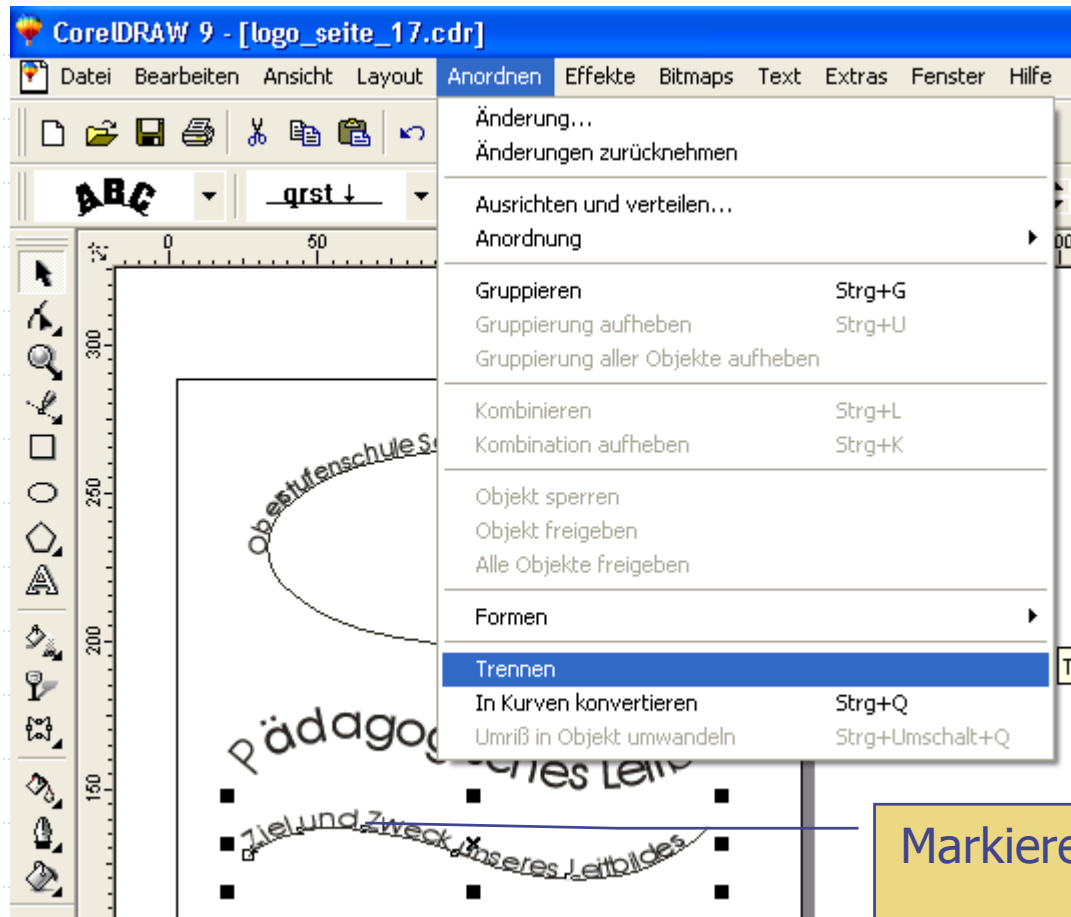
1. Klicke genau auf die Welle, wo sie vorsteht.
2. Ziehe nach unten.
3. Der Text und das Element sind wieder getrennt anwählbar.
4. Funktioniert dies nicht, verschiedene Markierungsarten probieren nochmals trennen.

Schreibe direkt auf die Welle.

4. Ziehe nach rechts

1. Textwerkzeug
2. Fahre auf den Anfang der Welle, so dass der Cursorpfeil sich in einen Textcursor mit einem A und einer ganz kleinen Welle verwandelt.
3. Klicke und schreibe auf die Welle. (z.B. Ziel und Zweck unseres Leitbildes)

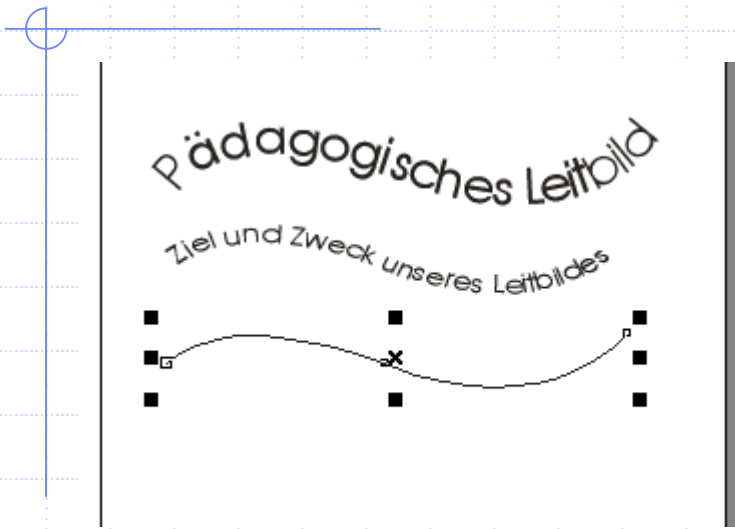
Anordnen, Trennen



Dieser Befehl kann nur einmal ausgeführt werden.

Markieren: Pfeil, ausserhalb, auf Buchstaben

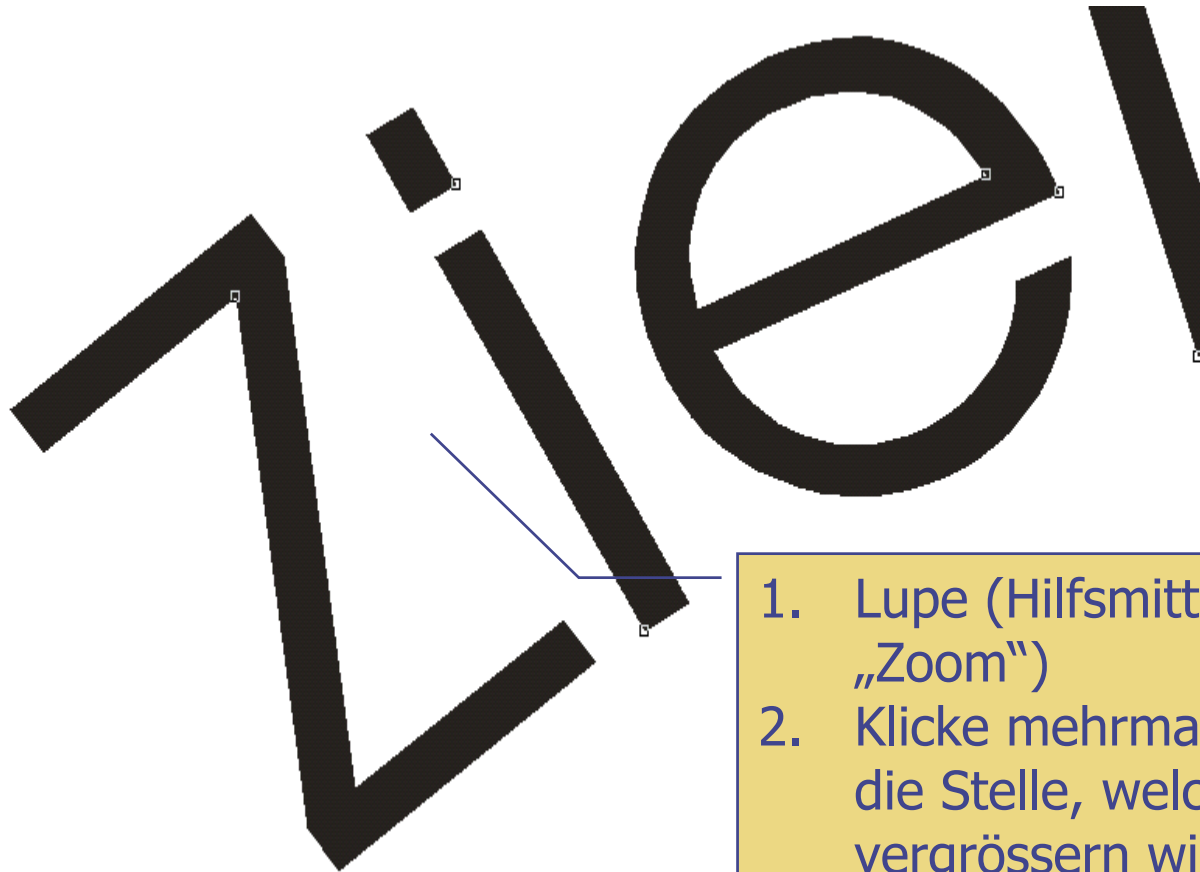
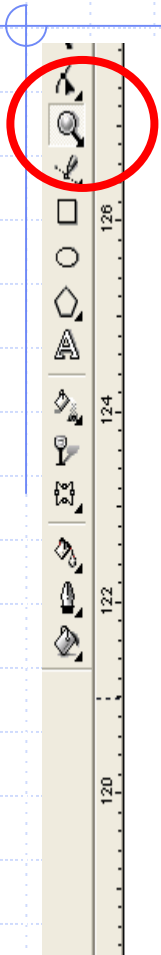
Verschiebe Trennlinie



Anordnen, in Kurven konvertieren

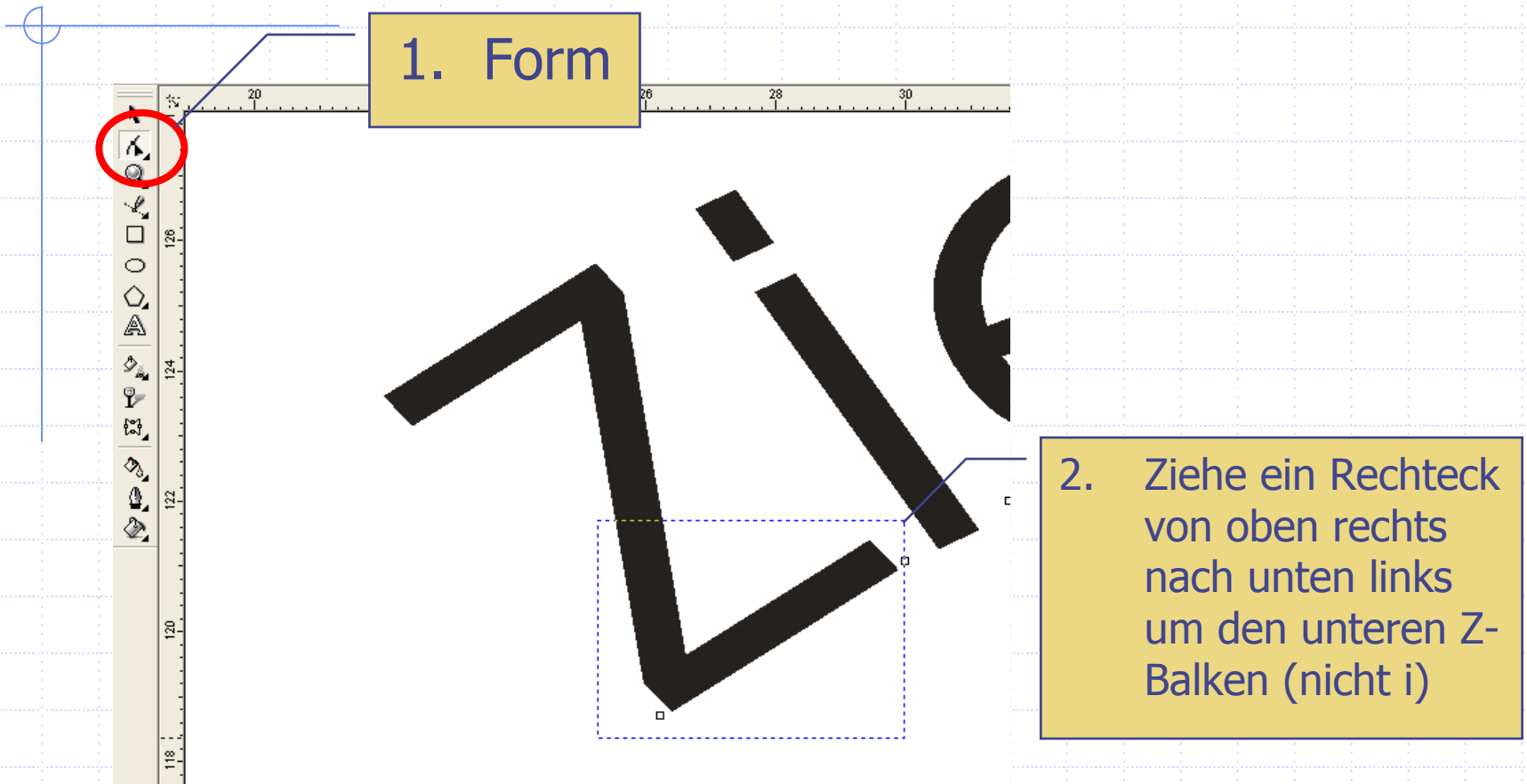
The screenshot shows a software interface with a menu bar including 'Bearbeiten', 'Ansicht', 'Layout', 'Anordnen', 'Effekte', 'Bitmaps', 'Text', 'Extras', 'Fenster', and 'Hilfe'. The 'Anordnen' menu is open, displaying options such as 'Änderung...', 'Änderungen zurücknehmen', 'Ausrichten und verteilen...', 'Anordnung', 'Gruppieren', 'Gruppierung aufheben', 'Gruppierung aller Objekte aufheben', 'Kombinieren', 'Kombination aufheben', 'Objekt sperren', 'Objekt freigeben', 'Alle Objekte freigeben', 'Formen', 'Trennen', 'In Kurven konvertieren', and 'Umriss in Objekt umwandeln'. The 'In Kurven konvertieren' option is highlighted in blue, with the keyboard shortcut 'Strg+Q' shown to its right. A yellow tooltip box next to this option contains the text: 'Wandelt das ausgewählte Objekt in Kurven um; die Umwandlung in Kurven ermöglicht Ihnen flexibles Bearbeiten'. The background of the screenshot shows a document with text like 'Oberstufenschule S...', 'Pädagog...', and 'Ziel und Zweck unseres Leitbildes'.

Vergrössere

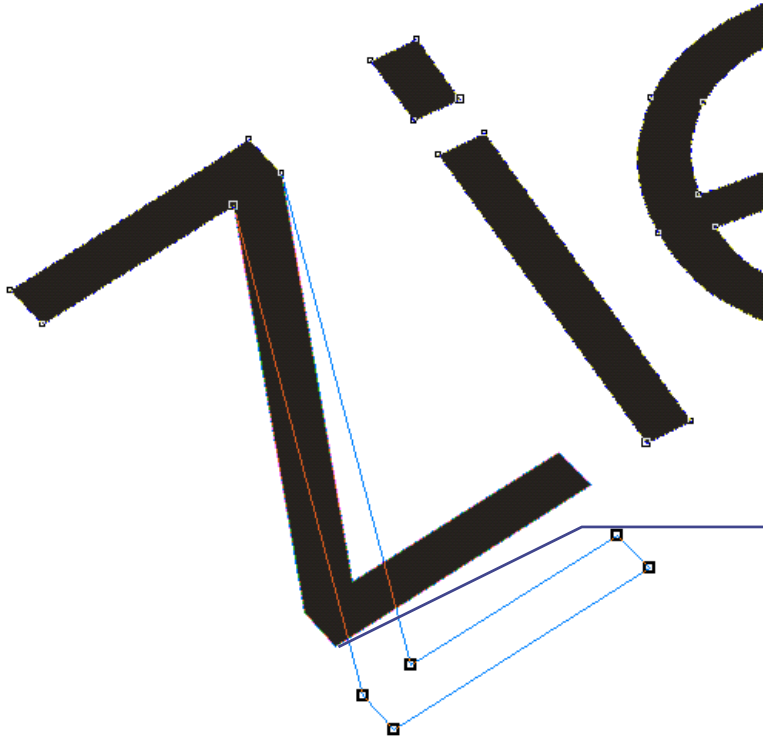


1. Lupe (Hilfsmittel „Zoom“)
2. Klicke mehrmals auf die Stelle, welche du vergrössern willst. (Z)

Ziehe Rechteck mit Hilfsmittel Form

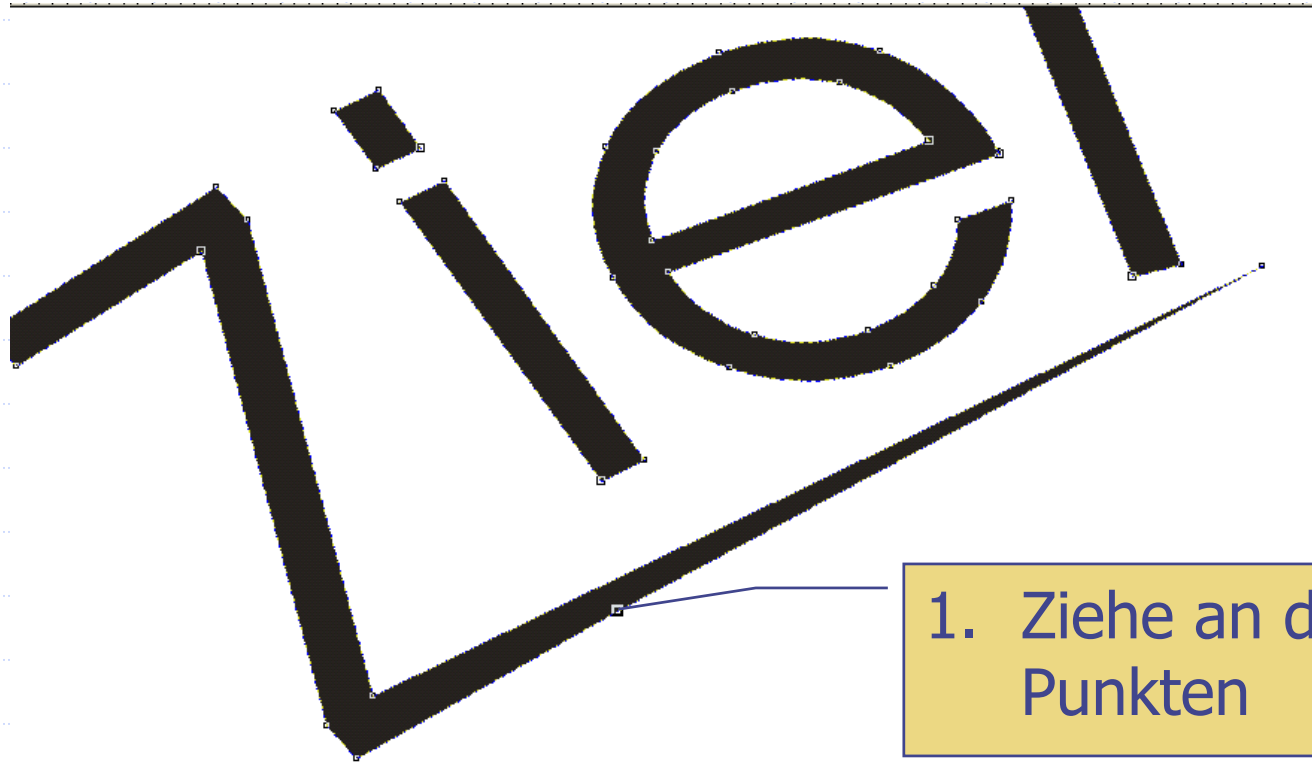


Ziehe Buchstaben nach unten.



1. Klicke genau auf Vierecklein.
2. Ziehe etwas nach unten.
3. Klick ausserhalb.

Verändere die Schrift



1. Ziehe an den
Punkten

Die Schrift ist verändert

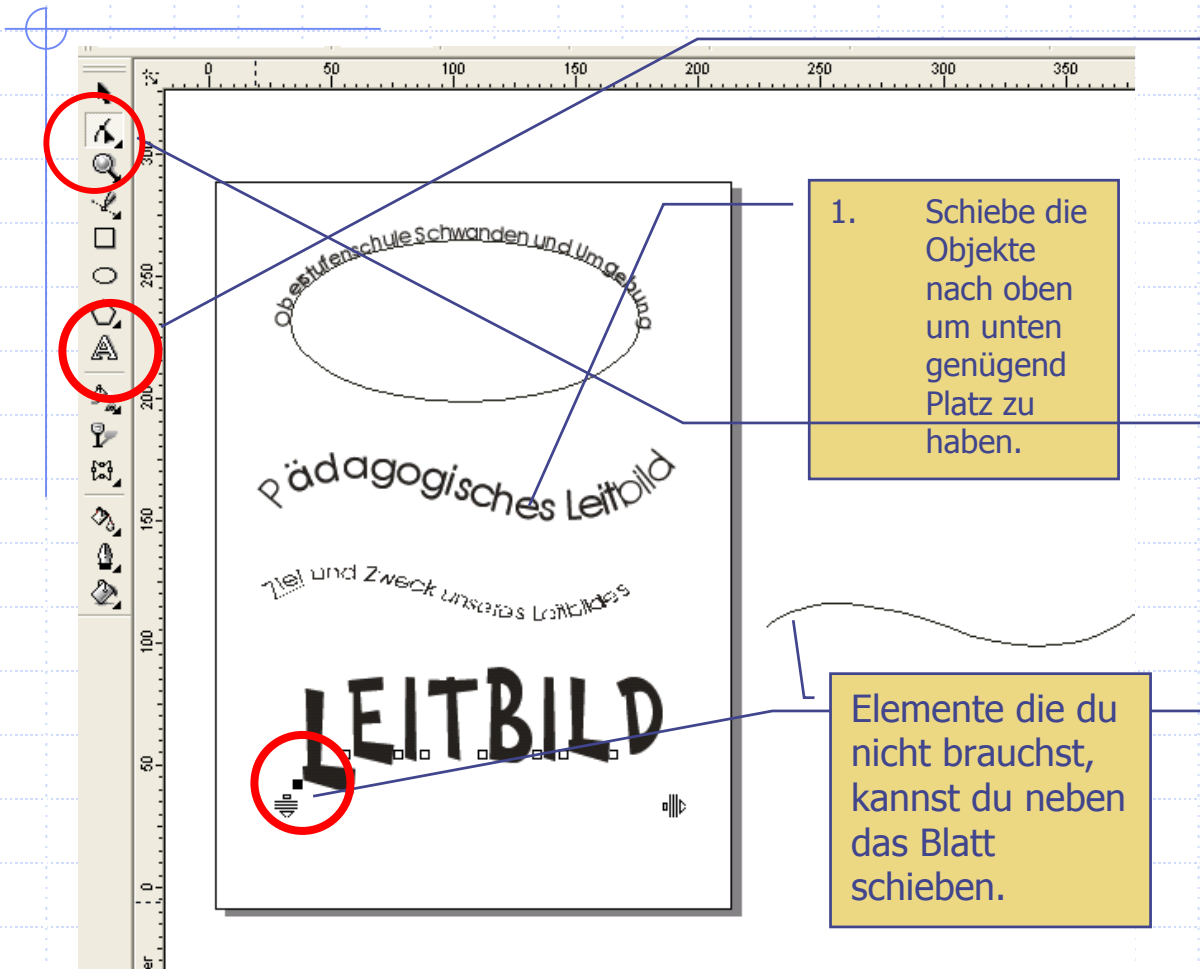


Pädagogisches Leitbild

Ziel und Zweck unseres Leitbildes

1. Verkleinere (z.B. Mausemble)
2. Klick ausserhalb

Ziehe L hinunter

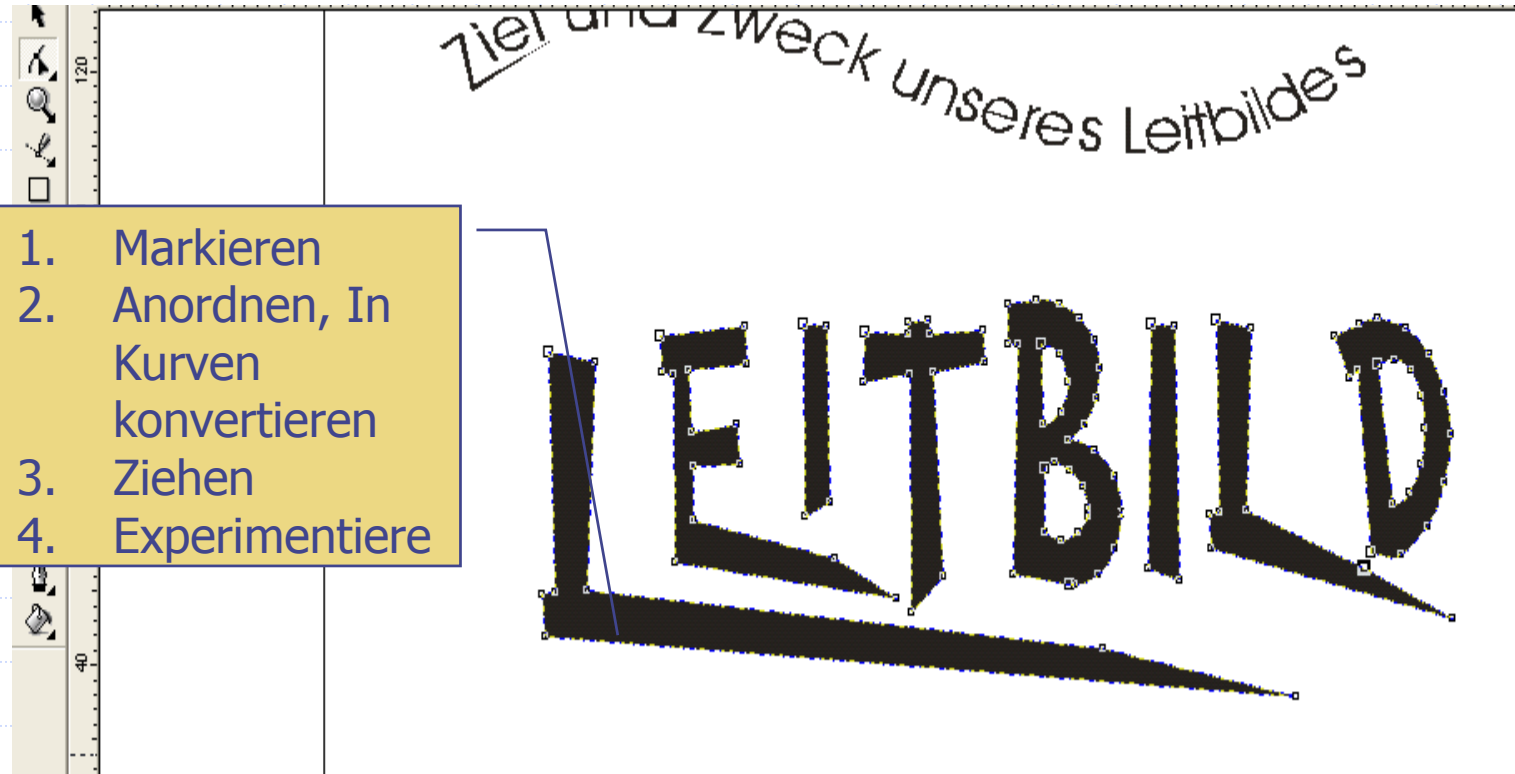


2. Textwerkzeug
3. Schreibe Leitbild
4. Wähle Schrift die zu deiner Schule passt.
5. Vergrössere

6. Klick Pfeil auf Leitbild
7. Werkzeug Form (unter Pfeil)

8. Schiebe L an Punkt nach unten (ganz genau mit Pfeilspitze auf Punkt unter L)
9. Experimentiere

Überschrift gestalten

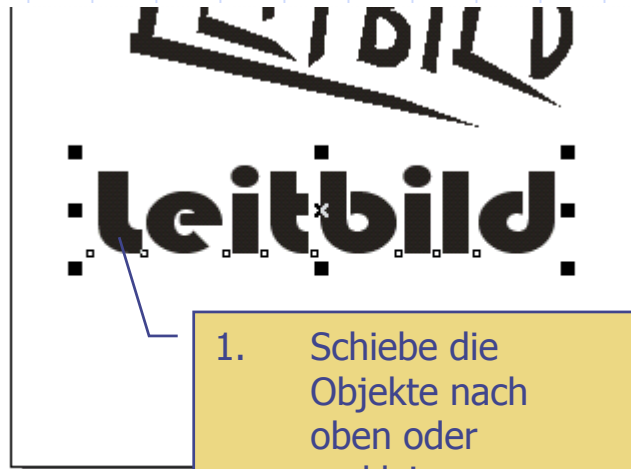


Drehen

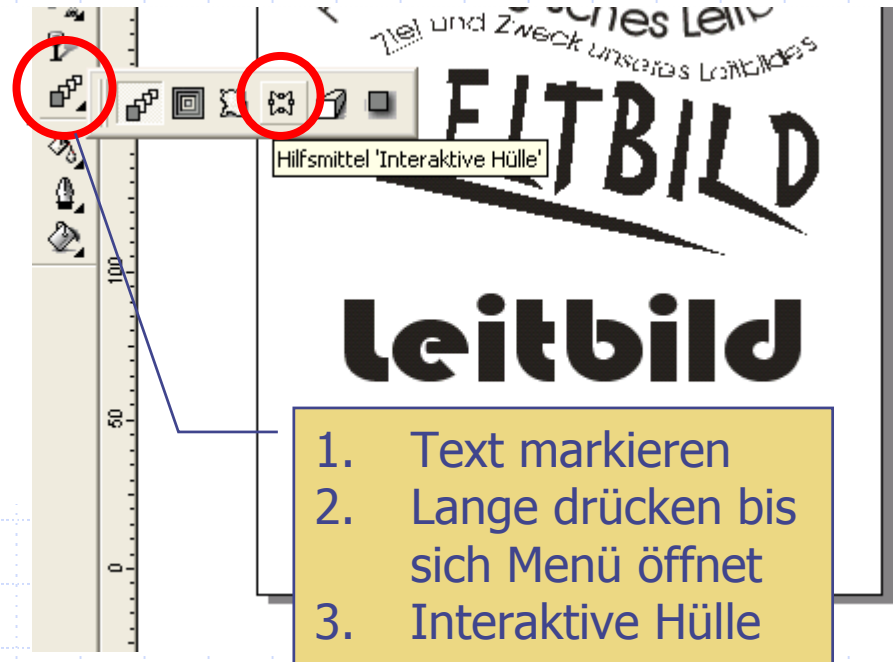


1. Ordne: Schiebe alles nach oben.
2. Klicke zweimal auf Leitbild.
3. Drehe an den runden Pfeilen.
4. Wir brauchen unten Platz!

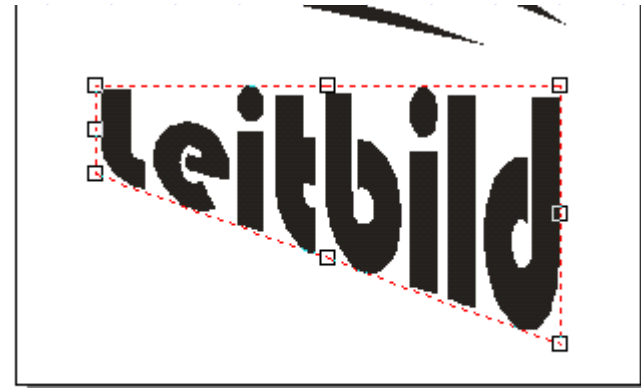
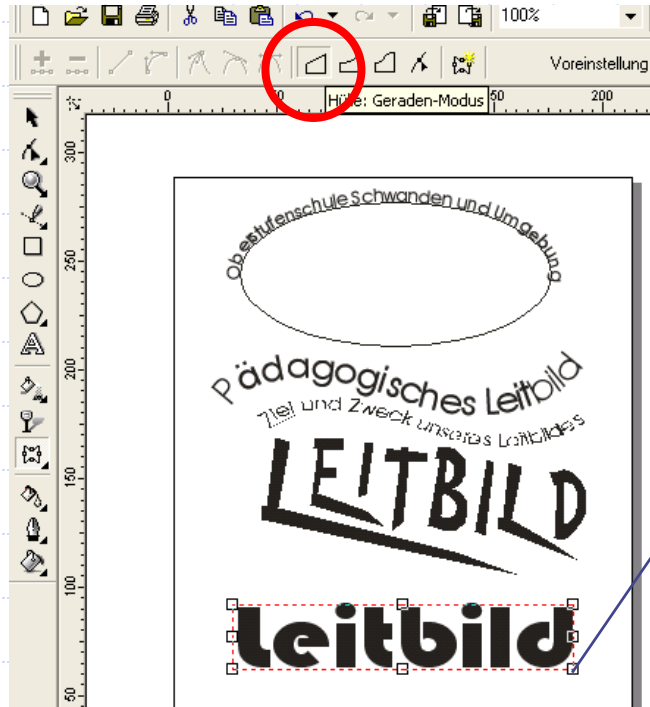
Zweite Übung: Interaktive Hülle



1. Schiebe die Objekte nach oben oder verkleinere um Platz unten zu schaffen.
2. Textwerkzeug
3. Schreiben
4. Vergrössern
5. Suche Schrift die zu deiner Schule passt.



Interaktive Hülle, Gerader Modus

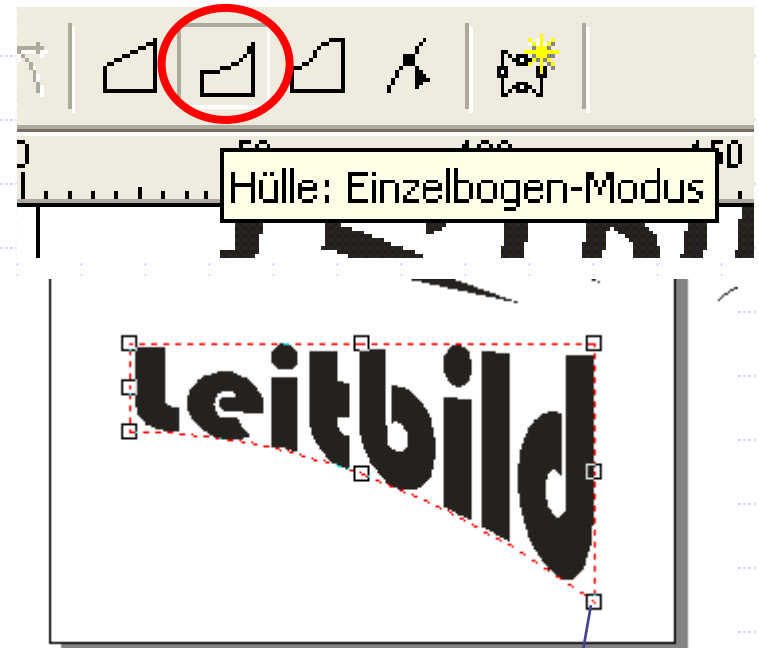


1. Ziehe am Punkt unten rechts nach unten.

Interaktive Hülle, Einzelbogen-Modus

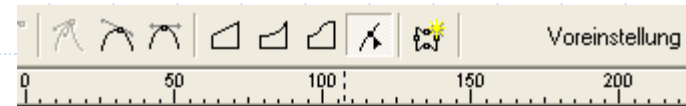
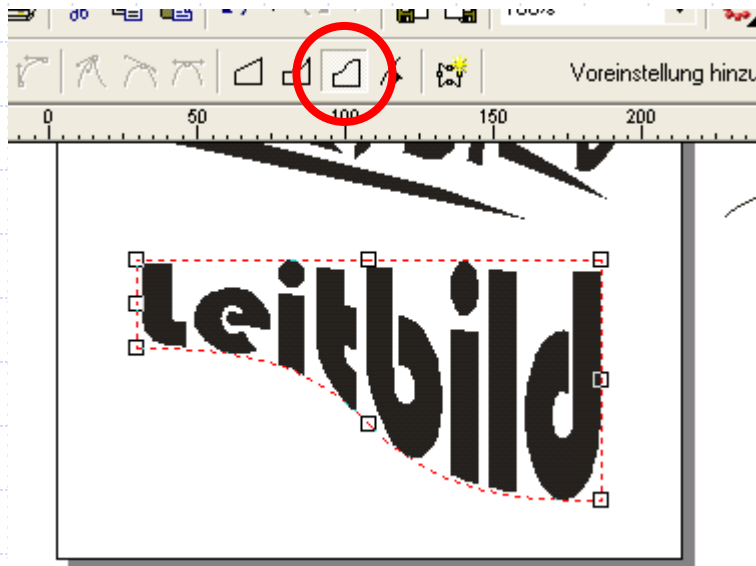


1. Nach jeder Übung zurück oder Ctrl + Z
2. Event. mehrmals



1. Ziehe nach unten

Doppelbogen Modus, Uneingeschränkter Modus



Die Schrift soll noch
lesbar sein!

2. Verschiebe an Hebel

1. Ziehe an
Punkt

Einzelbogen-Modus mit der Shift-Taste

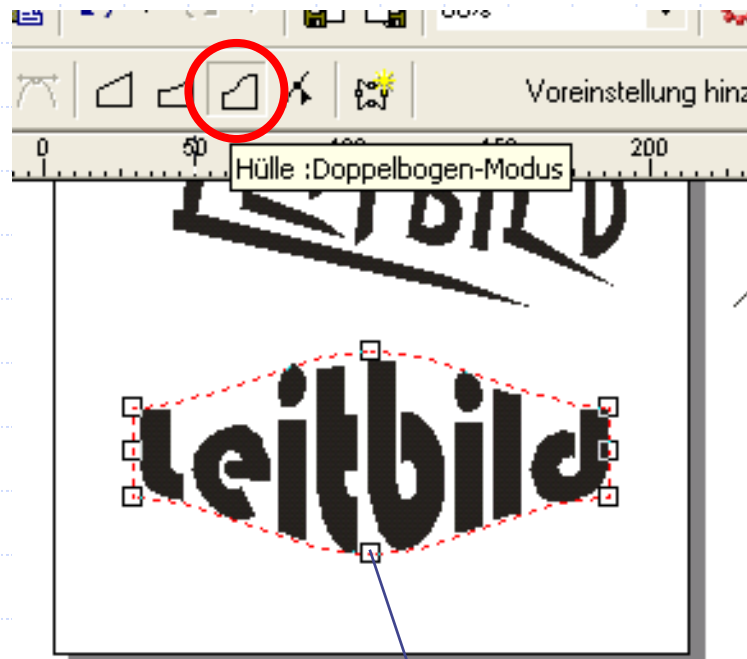


- Einzelbogenmodus

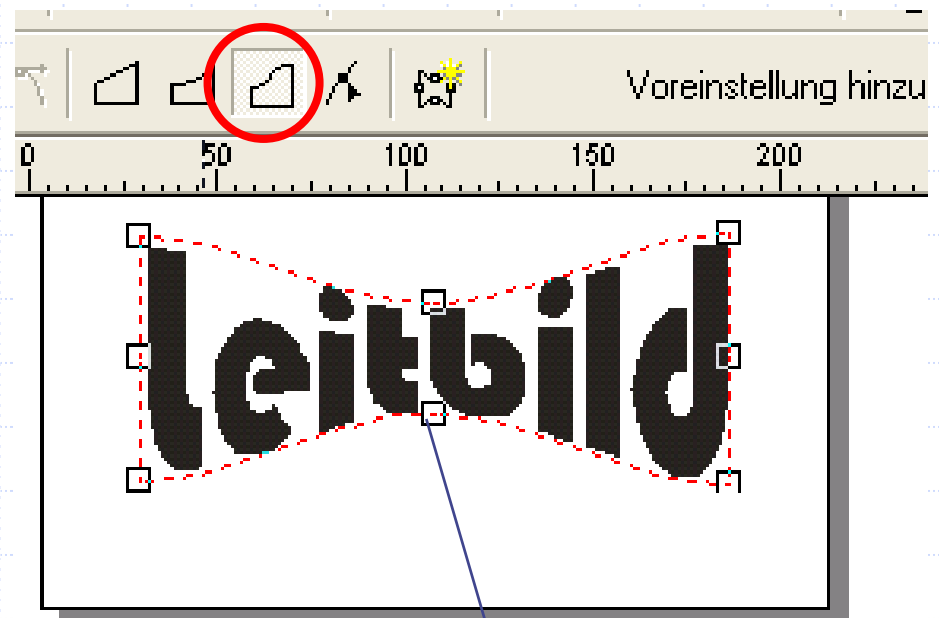
1. Ctrl+Z bis alles wieder gerade ist
2. Shift (Umschalttaste) halten und an Punkt ziehen

3. Auch nach innen

Doppelbogen-Modus + Shift

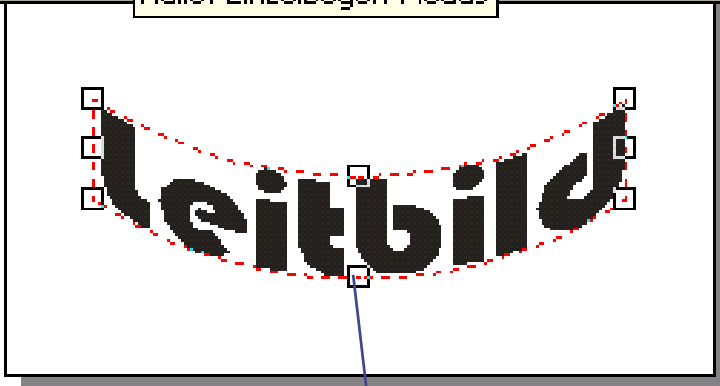


+ Shift

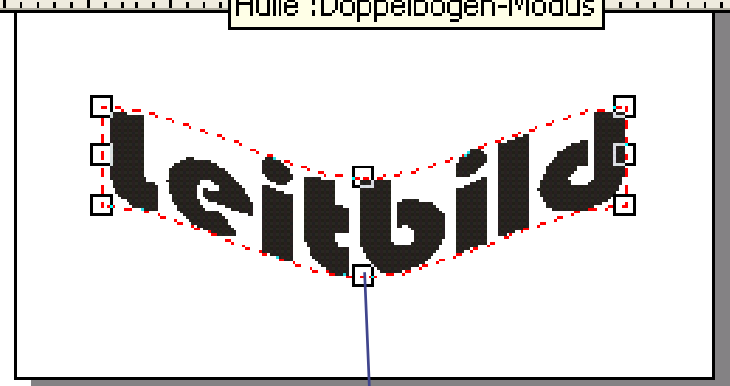
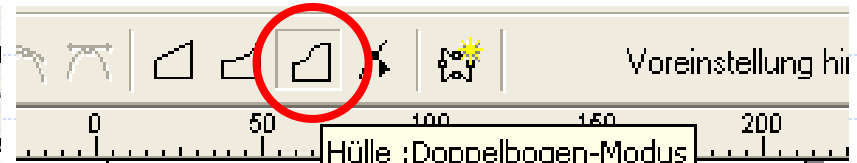


+ Shift

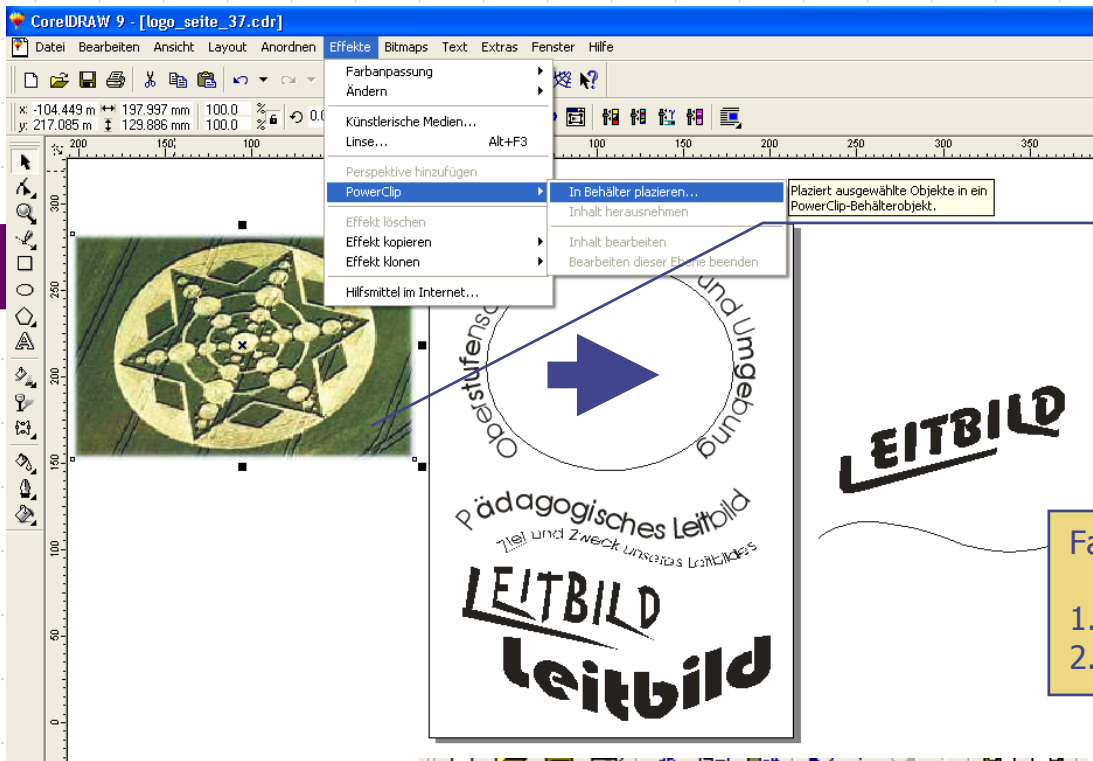
Einzelbogen + Ctrl / Doppelbogen + Strg



+ Strg
(Control)

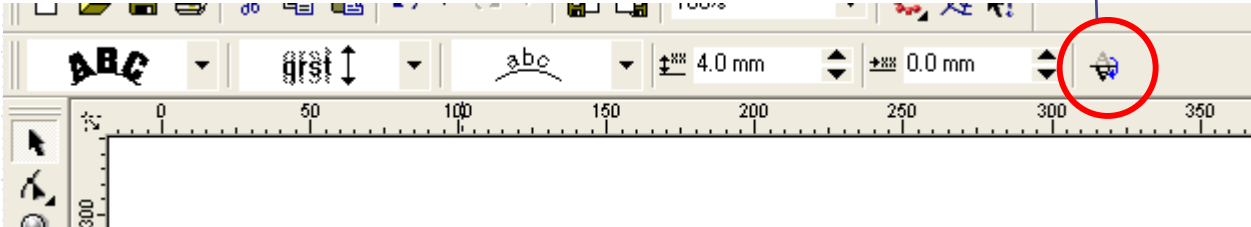


+ Strg
(Control)

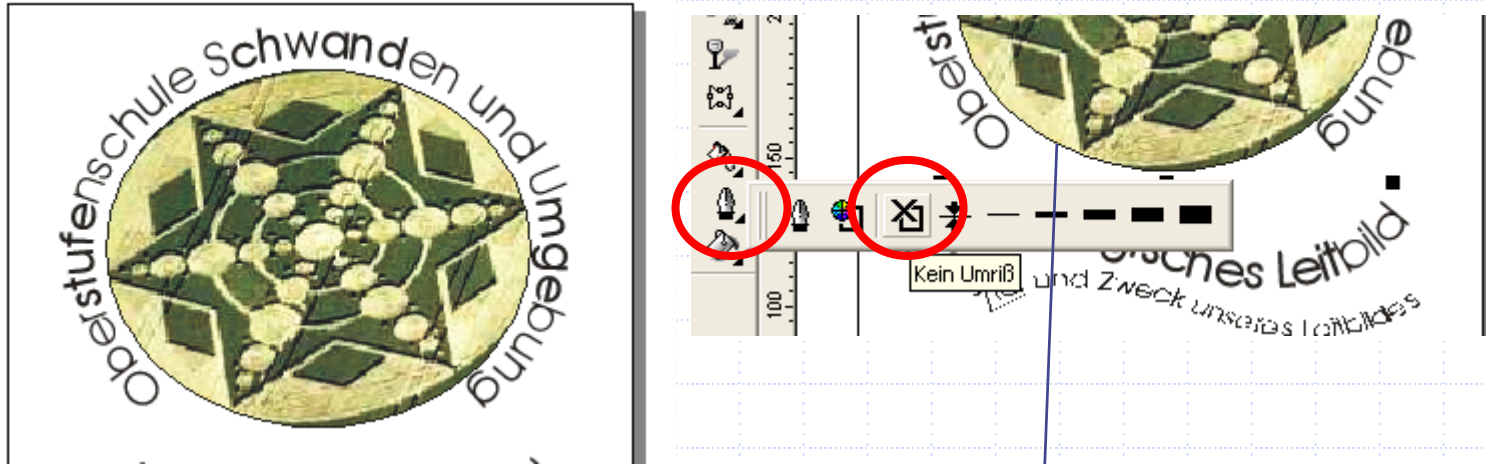


1. Suche im Internet nach dem Begriff: „Kornkreise“ (z.B. www.google.ch Bildersuche).

Falls die Schrift innwendig ist:
 1. Klick auf Buchstabe
 2. Symbol:

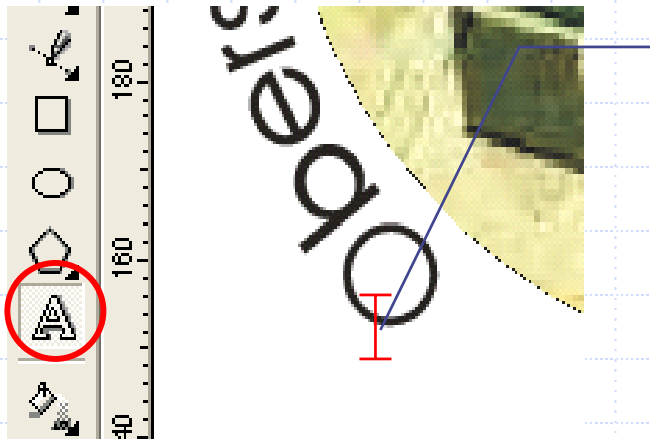


Lösche Kreislinie

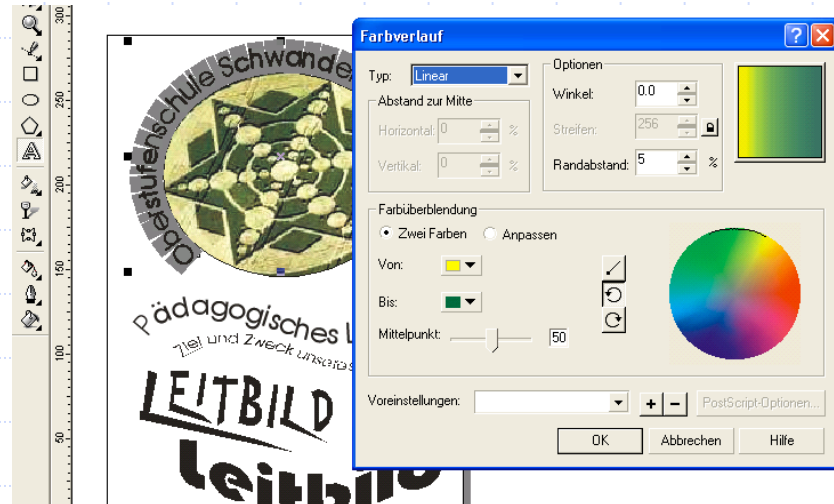
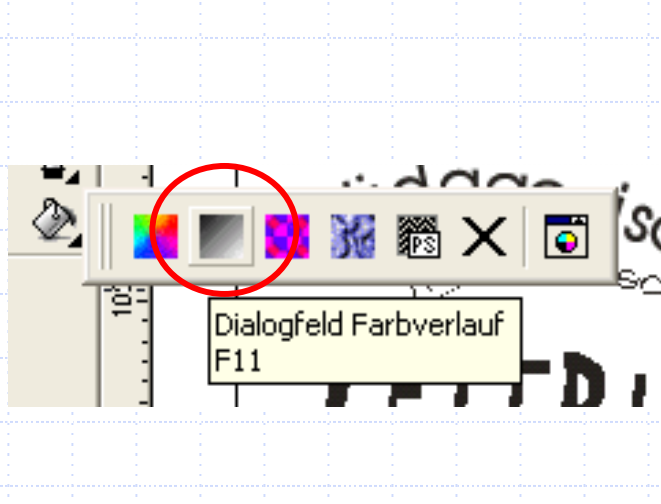


1. Klicke genau auf den Kreis.
2. Symbol „Füllli“ lange
3. Kein Umriss

Text markieren, Farbverlauf



1. Markiere den Text. (Fahre mit der Maus etwas hin und her bis sich der Cursor in einen Textcursor verwandelt).
2. Fahre mit gehaltener Maustaste dem runden Text nach.



Aufgabe Logo



1. Öffne neues Blatt
2. Suche im Internet nach dem Begriff:
„Kornkreise“ (z.B. www.google.ch Bildersuche).
3. Kopiere das Bild mit der rechten Maustaste (Achtung Autorenrechte!)
4. Gestalte selbst ein Logo.

Gestalte ein Leitbild (Faltprospekt)

- ◆ Falte ein Papier z. B. A3.
- ◆ Messe die Falten in mm.
- ◆ Wähle eine neue Seite
- ◆ Nehme die Einstellungen vor. Z.B. A3, quer
- ◆ Richte folgende Hilfslinien ein:

z.B. A3, Querformat

ht Layout Anordnen Effekte Bitmaps Text Extras Fenster Hilfe

Seite einfügen...
Seite löschen...
Seite umbenennen...
Gehe zu Seite...
Seitenausrichtung wechseln
Seitengröße ändern...
Seite einrichten...

Ändert die Optionen zur Seiteneinrichtung.

Papier Etiketten

Hochformat Landscape

A4
A1
A2
A3
A4
A5
A6
B1 (ISO)
B4 (ISO)
B5 (ISO)
B4 (JIS)
B5 (JIS)
C3
C4
C5
C6
RA2

OK Abbrechen Hilfe

Layout
Bezeichnung
Hintergrund
Hilfslinien
Gitter
Lineale
Stile
Speichern
Auf Internet publizieren
Global

Breite:
Höhe:
Auflösung:
Bandanschnitt:
Einstellung von
Seitenrahmen h

• Falls ein A3 Drucker vorhanden, findest du hier A3
Landscape = Querformat (In der Liste noch weiter oben als angezeigt)
OK

Hilfslinien

1. Kontrolle: Ansicht, Hilfslinien muss mit einem Häkchen aktiviert sein.

2. Ansicht, Hilfslinien einrichten...

3. Vertikal

4. Zahl eingeben (105)

5. Hinzufügen

6. Zahl eingeben (210)

7. Hinzufügen usw. (315, 320, 415)

8. OK

Hilfslinien



Richte auch horizontale
Hilfslinien ein.

Vorschlag für A3: 15, 55,
95, 135, 199, 287mm

1. Ansicht, Hilfslinien
einfügen....
2. + Hilfslinien
3. horizontal

Anwendung Power Clip



Schreibe auf geschweifte Linie

Vordere Seite

